

# תרומת יבול פרי מחוות המחקר של משרד החקלאות בלכיש ובבית דגן לגופים העוסקים בתרומת מזון לנזקקים (#7974)

אב 2 אורי בידרמן משרד החקלאות וביטחון המ...

## רקע ותיאור האתגר, וסוג המענים אותם מבקשים

שירות ההדרכה והמקצוע במשרד החקלאות וביטחון המזון (להלן: "שה"מ") הינה אחת מיחידות המשרד שתפקידיה בין היתר הנם: איסוף ידע בזירה הלאומית במוסדות מחקר מקומיים, במו"פים (מחקרי ופיתוח) אזוריים ובמשקי חקלאים וכן בזירה העולמית.

כמו כן עוסק שה"מ בהקניית ידע אובייקטיבי לחקלאים המקדם תועלות ציבוריות ברמה הלאומית ובפיתוח תשתית של ידע אינטגרטיבי המשלב מחקר יישומי והדרכה.

כחלק מפעילויות שה"מ כמפורט מעלה, פועלות באזור חוות חקלאיות: מו"פ לכיש ומו"פ בית דגן (חוות ניסיונות) המשתרעות על שטח המגיע בקירוב לכ-200 דונם. בחוות אלו מופעלות חלקות ניסוי של הדרים, נשירים וסובטרופיים

עם תום העונה החקלאית, מצטבר יבול צמחי בחלקות הניסוי שבחוות לכיש ובית דגן. בלא קטיף נאות של הפרי הנושר, הוא הופך למפגע תברואתי ולמשיכה מאסיבית של מזיק זבוב פירות הים תיכוני.

## לאור זאת עלה הרעיון על פיו יתרום המשרד את היבול המצטבר לעמותות או לגופים העוסקים בחלוקת מזון לנזקקים, וכך יצאו שני הצדדים נהנים.

בה בעת, מובהר כי למשרד אין את האמצעים או את היכולת לבצע בעצמו את קטיף היבול, ומשכך - תרומה כאמור תוכל להיעשות רק לגוף אשר ביכולתו לדאוג לכל המערך הלוגיסטי מקטיף הפרי ועד הובלתו אל מרכז החלוקה - ראה את הדרישות המפורטות מטה בהרחבה.

היות שמדובר במשאב ציבורי, הרי שהמשרד מבקש לקבל מידע בדבר הגופים שיש להם עניין בקבלת התרומה נשוא פניה מוקדמת זו וטיפול במערך הלוגיסטי כאמור, על מנת שהקצאה, ככל שתעשה, תהלום כללי תחרות הוגנות, חובת שוויון ושקיפות.

באמצעות מענה ל-RFI זה יוכל המשרד למפות את "השחקנים" המתמודדים על קבלת התרומה ולפעול, על בסיס מידע זה, בהתאם להוראות חוק חובת המכרזים ותקנותיו.

## נא לבחור סוג אתגר RFI

RFI ללא תשלום

## שאלות הבהרה ניתן להגיש עד

11:15 - 16/06/2026

## מענים לפנייה זו יש להעביר עד ליום

11:16 - 28/06/2026

## כללים והוראות:

1. **למען הסר ספק, מסמך זה אינו הליך מכרזי ואינו בבחינת בקשה לקבלת הצעות (RFP),** ואין בו כדי לחייב את המזמין לבצע מכרז כאמור או ליצור כל מחויבות חוזית בין המזמין ובין מי שהגיש מענה לפניה. לאחר קבלת המענים לפניה זו, המזמין ישקול את המשך פעולותיו בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
2. כמו כן, מובהר כי מתן התייחסות מצד ספק, לרבות ביצוע הצגה אן הדגמה, אינו מהווה יתרון או תנאי להשתתפות במכרז, ככל שיערך בעתיד, ולא יחייב את שיתופו במכרז של הספק או התקשרות עמו בכל דרך אחרת.
3. בהמשך לפניה זו, המזמין שומר על זכותו, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי:
  - 3.1 לפנות ולהיפגש עם ספקים פוטנציאליים בבקשה להצגת מידע והבהרות, להצגת המוצר והדגמות ("פיילוט") ולביקור באתריו או באתרי לקוחותיו.
  - 3.2 להשתמש במידע שייאסף במסגרת הליך הפניה ובעקבות פרסום פניה זו לצורך כתיבת מכרז, או להרכבת רשימת ספקים פוטנציאליים.
  - 3.3 ככל שיתקיים בעתיד הליך התקשרות לקבלת השירותים בנושא שבנדון, לרבות מכרז, לשנות או להוסיף תנאים ודרישות והכל בהתאם לצרכים שיקבע המזמין.
  - 3.4 לפרסם בדרך של מכרז או בכל בדרך אחרת, מפרטים או אפיונים אשר יתבססו על המידע אשר יצטבר כתוצאה מההליך.
  - 3.5 בכפוף לאמור, המשרד רשאי לעשות שימוש במידע שיימסר על ידי משיבים לצורך בחינת האפשרות לבצע התקשרות בנושא ולעיצוב הדרישות בהתקשרויות כאמור.
  - 3.6 בכפוף לכל דין, המשרד ישמור את המידע שהגיע אליו במסגרת הפניה בסודיות, וכן לא יעשה בו שימוש, כמפורט להלן:
    - 3.6.1 לא יפרסם את המידע באופן פומבי.
    - 3.6.2 לא יפגע בקניין הרוחני של המשיב.
    - 3.6.3 לא יעשה בו שימוש מסחרי למעט למטרות המנויות בפניה לקבלת מידע.
    - 3.6.4 לא יעביר את המידע לצד ג' למעט גורם המעורב בעיצוב ההתקשרות, כגון יועץ מקצועי.
  - 3.7 על אף האמור לעיל, המשרד יהיה רשאי לפנות אל המשיב ולבקש ממנו לעשות שימוש במידע כאמור בסעיף.
4. ספק המגיש התייחסות לפניה זו מצהיר כי:
  - 4.1 הוא מסכים לכל המפורט במסמך ומתחייב שלא יהיו לו תביעות או דרישות מאת המזמין או כל גורם אחר בקשר לשימוש במידע שיימסר על ידו.
  - 4.2 כי אין במידע המוגש על ידי הספק או בשימוש עתידי בו כדי לפגוע בזכויות של צד שלישי, לרבות זכויות יוצרים, וכי הוא לבדו יישא באחריות לכל דרישה או תביעה שמקורה בטענה כי במסגרת שימוש במידע שהוגש הופרו זכויות צד שלישי כאמור, והוא ישפה את המזמין מיד עם קבלת דרישה בגין כל סכום שיידרש ו/או יתבע לשלם מחמת תביעה או דרישה כאמור לעיל, לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד.
5. מסמכי פניה זו הינם רכושו הבלעדי של המזמין.
6. פניה זו מפורסמת באישור ועדת המכרזים של המזמין, ובפיקוחה.

## טופס הגשת מענים

### • כותרת

### • שנה מחבר

In case you are submitting the Solution on behalf of another user, select the user that should be the author of this Solution

• **תיאור המענה/הפתרון לאתגר**

• **תמונת המענה/הפתרון**

• **מסמכי המענה**

ניתן לצרף קבצים בגודל עד 50mb. הפורמטים הרלוונטיים: pdf, ppt, pptx, doc, xls, xlsx, docx

• **האם הינך מאשר/ת לעובדי משרדי הממשלה האחרים לצפות במענה הנוכחי?**

נשמח לשתף משרדי ממשלה נוספים במענה שהגשת - האם שיתוף המענה מאושר על ידך?

• **בחירת ספק/חברה**

• **חיבור לארגון המיוצג על ידך**

צור מבט הוליסטי על ידי חיבור אלמנטים מתתי מערכות שונות

